

Apoyo para capacitación y servicios de extensivismo

Dependencia: **Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural**

Entidad federativa: **Jalisco**

Homoclave: **JAL-SADER-23**

Personas que han visitado este trámite: **2652**

Apoyo para capacitación y servicios de extensivismo

Te permite obtener apoyo en servicios y/o capacitación al productor para la implementación de su proyecto productivo.

¿Cuándo debo realizarlo?

Cuando el agroproductor tenga una idea de proyecto productivo y requiera apoyo en equipamiento, asesoría, entre otros.

¿Quién puede realizarlo?

- Interesado

¿Qué obtengo?

- Notificación

¿Cuál es su vigencia?

55 Días hábiles

Periodo de presentación:

- Mayo
- Junio
- Julio

¿Cuánto cuesta?

Este trámite es gratuito

¿Cuánto me tardo?

- 3 Meses

Tipo de ficta

Positiva

Observaciones

El tiempo máximo de resolución incluye las etapas de revisión, dictamen y selección de proyectos.

Fundamentos jurídicos

- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal
Tipo de ordenamiento: Ley
Nombre del ordenamiento: Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Jalisco
Artículo: 16
Fracción: i, iii, vi, vii, ix
- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal
Tipo de ordenamiento: Ley
Nombre del ordenamiento: Ley de Desarrollo Rural Sustentable del Estado de Jalisco
Artículo: 16
Fracción: i, iii, vi, vii, ix

Criterios de resolución

- Entregar documentación completa de los requisitos solicitados.
- Evaluación documental del expediente

Documentos o requisitos

- Solicitud por escrito

Tipo de documento: Anexo

Presentación: Original

Descripción del documento: Solicitud de apoyo, para hacer la petición de apoyo para

productores interesados.

- Copia de Identificación Oficial

Tipo de documento: Comprobante

Presentación: Copia

Descripción del documento: Para identificar al interesado, así como tener el domicilio exacto.

- Clave Única de Registro de Población (CURP)

Tipo de documento: Comprobante

Presentación: Original

Descripción del documento: necesario para verificar el registro de población del interesado.

- Comprobante de domicilio

Tipo de documento: Comprobante

Presentación: Copia

Descripción del documento: Comprobante de domicilio del interesado.

- RFC

Tipo de documento: Comprobante

Presentación: Copia

Descripción del documento: Identificación de contribuyente

- Comprobante de domicilio

Tipo de documento: Comprobante

Presentación: Copia

Descripción del documento: Comprobante de domicilio del representante del grupo.

Formas de presentación

- Presencial

Pasos a realizar:

1. Acudir a la ventanilla de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural.
2. Presentar su solicitud acompañada con la documentación complementaria.
3. Esperar dictamen de la instancia ejecutora.
4. Comprobar la adquisición y uso de los apoyos autorizados.

¿Dónde puedes realizarlo?

- Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural

Tipo de oficina: Unidad administrativa responsable del trámite
Teléfono: (33) 30300600 , extensión: 56511
Domicilio: Avenida Miguel Hidalgo #1435

Entre las calles: Avenida Chapultepec y calle Progreso
Calle posterior: Morelos

Descripción de ubicación:
A un costado de la Torre Iclar.

Horarios

Horario de atención: 08:00 a 16:00
Días de atención: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes
Horario de recepción: 08:00 a 16:00
Días de atención de recepción: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes



Trámites y Servicios en línea

Gobierno de Jalisco

Horario de entrega: 08:00 a 16:00

Días de atención de entrega: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes