

Vende a Gobierno, inscripción al Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas

Dependencia: **Secretaría de la Hacienda del Estado de Jalisco**

Entidad federativa: **Jalisco**

Homoclave: **JAL-SHP-44**

Personas que han visitado este trámite: **22595**

Alta al Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas

Te sirve para registrarte si eres persona física o moral en el Padrón de Proveedores de Bienes y Servicios del Gobierno del Estado, para que puedan ofertar bienes muebles o prestación de servicios a las Secretarías, Dependencias y Organismos

¿Cuándo debo realizarlo?

Este trámite lo puede realizar cualquier día del año, es para las personas físicas o jurídicas que deseen enajenar mercancías, materias primas y bienes muebles o bien prestar o contratar los servicios que el Poder Ejecutivo requiera.

¿Quién puede realizarlo?

- Representante legal
- Interesado

¿Qué obtengo?

- Registro

¿Cuánto cuesta?

Este trámite es gratuito

¿Cuánto me tardo?

- 1 Día hábil

Observaciones

Se otorga el registro a padrón de proveedores, siempre y cuando la documentación este completa.

Fundamentos jurídicos

- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal
Tipo de ordenamiento: Ley
Nombre del ordenamiento: Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios
Artículo: 20
- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal
Tipo de ordenamiento: Reglamento
Nombre del ordenamiento: Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios
Artículo: 20 y 21
- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal
Tipo de ordenamiento: Manual
Nombre del ordenamiento: Manual de Adquisiciones, Padrón de Proveedores y Administración de Almacenes

Criterios de resolución

- Presentar la documentación completa.
- Es necesario actualizar su registro antes del 31 de mayo de cada ejercicio fiscal para conservar su registro en el padrón de proveedores.

Documentos o requisitos

- Requisitos alta persona física

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Requisitos para personas físicas para el Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas

- Requisitos alta persona jurídica

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Requisitos para personas jurídicas para el Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas

- Formato 1 - Solicitud de inscripción al Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas físicas y jurídicas, presentar la solicitud de inscripción firmada por el solicitante o representante legal.

- Formato 2 - Manifestación de Domicilio (Persona Física)

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas físicas presentar formato para manifestación de domicilio fiscal y/o establecimiento.

- Formato 3 - Manifestación de domicilio (persona jurídica)

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas jurídicas, presentar formato para manifestación de domicilio fiscal y/o establecimiento.

- Formato 4 - Solicitud para el servicio de abono en cuenta bancaria

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas físicas y jurídicas, presentar formato para el servicio de abono en cuenta bancaria, firmado por el solicitante o representante legal y sellado por el banco.

- Formato 5 - Formato para designación de persona(s) para oír y recibir notificaciones (persona física)

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas físicas, presentar formato para designar a persona para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos señalando domicilio y correo electrónico, agregando copia certificada de la identificación oficial vigente de las personas designadas.

Formato 6 - Formato para designación de persona(s) para oír y recibir notificaciones (persona jurídica)

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas jurídicas, presentar formato para designar a persona para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos señalando domicilio y correo electrónico, agregando copia certificada de la identificación oficial vigente de las personas designadas.

Formas de presentación

- Presencial

Pasos a realizar:

1. Acudir a la ventanilla única de la Dirección de Desarrollo de Proveedores con la documentación completa.
2. Obtener el número de proveedor.

- Otro

Pasos a realizar:

1. Enviar por paquetería los documentos completos a la Dirección de Desarrollo de Proveedores, ubicada en Av. Prolongación Alcalde 1221, col. Miraflores en Guadalajara, Jalisco, C.P. 44270.
2. Si te encuentras en la Cd. de México puedes presentar tus documentos en las oficinas de representación del Gobierno del Estado de Jalisco, ubicada en Campos Elíseos No. 11, col. Polanco, México D.F.
3. Si usted se encuentra en los supuestos anteriores, la respuesta se recibirá vía correo electrónico.

¿Dónde puedes realizarlo?

-

- Subsecretaría de Administración.

Tipo de oficina: Dirección de oficinas donde se puede realizar el trámite
Teléfono: (33) 38182818 , extensión: 22818
Domicilio: Av. Prolongación Alcalde #1221

Entre las calles: Avenida Avila Camacho y Magisterio.
Calle posterior: Zacatecas.

Descripción de ubicación:
Subsecretaría de Administración

Horarios

Horario de atención: 09:00 a 15:00
Días de atención: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes
Horario de recepción: 09:00 a 15:00
Días de atención de recepción: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes



Trámites y Servicios en línea

Gobierno de Jalisco

Horario de entrega: 09:00 a 15:00

Días de atención de entrega: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes