

Atención a problemática de escuelas particulares.

Dependencia: **Secretaría de Educación Jalisco**

Entidad federativa: **Jalisco**

Homoclave: **JAL-SEJ-49**

Personas que han visitado este trámite: **2225**

Atención a problemática de escuelas particulares de educación primaria.

Asesoría sobre normatividad vigente a escuelas particulares para su adecuado funcionamiento así como la orientación a padres de familia o tutores de alumnos con la finalidad de otorgar un mejor servicio.

¿Cuándo debo realizarlo?

Cuando se presenten problemáticas en escuelas particulares.

¿Quién puede realizarlo?

- Interesado
- Padres
- Tutor

¿Qué obtengo?

- Asesoría

¿Cuál es su vigencia?

30 Días hábiles

Periodo de presentación:

- Enero
- Febrero
- Marzo
- Abril

- Mayo
- Junio
- Julio
- Agosto
- Septiembre
- Octubre
- Noviembre
- Diciembre

¿Cuánto cuesta?

Este trámite es gratuito

¿Cuánto me tardo?

- No aplica

Observaciones

Emisión de oficio con respuesta. Comunicación a través de la autoridad inmediata superior.

Fundamentos jurídicos

- **Ámbito de ordenamiento:** Estatal
Tipo de ordenamiento: Reglamento
Nombre del ordenamiento: Reglamento Interno de la Secretaría de Educación del Estado de Jalisco
Artículo: 19
Fracción: x

Criterios de resolución

- Solicitamos realizar a la brevedad posible junto con la supervisión de la zona escolar una verificación de los hechos en el plantel escolar y de acreditarse responsabilidad en los mismos, dictamine las medidas correctivas y disciplinarias que de conformidad con la normatividad vigente sean aplicables, anexando copia de la documentación que acredite las medidas de atención de la solución del caso mencionando el número y fecha de emisión para control y seguimiento interno.

Documentos o requisitos

- Escrito Libre

Tipo de documento: Escrito libre

Presentación: Original y copia

Descripción del documento: Elaborar un escrito dirigido al Director de Educación Primaria, en formato libre y con los siguientes datos: Nombre, clave de centro de trabajo y ubicación de la escuela, escribir en forma resumida la situación origen del problema señalando tiempo, modo y lugar de los hechos señalados.

Formas de presentación

- Presencial

Pasos a realizar:

1. Elaborar un escrito dirigido al Director de Educación Primaria, en formato libre y con los siguientes datos: Nombre, clave de centro de trabajo y ubicación de la escuela, Nombre, domicilio y teléfono del interesado.
2. Describir en forma resumida la situación origen del problema señalando tiempo, modo y lugar de los hechos.

- Telefónica

Lada: 33

Número: 36787533

Extensión: 54960

Pasos a realizar:

1. Asesoría y orientación del estatus del trámite.

¿Dónde puedes realizarlo?

- Dirección de Educación Primaria.

Tipo de oficina: Dirección de oficinas donde se puede realizar el trámite
Teléfono: (33) 36787533 , extensión: 54960
Domicilio: Av. Central #615

Entre las calles: Federalista y Paseo Valle Real.
Calle posterior: Sin nombre

Descripción de ubicación:
Frente a Museo Trompo Mágico.

Horarios

Horario de atención: 09:00 a 15:00
Días de atención: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes
Horario de recepción: 09:00 a 15:00
Días de atención de recepción: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes



Trámites y Servicios en línea

Gobierno de Jalisco

Horario de entrega: 09:00 a 15:00

Días de atención de entrega: Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes